

Gründung einer GmbH (oder UG)

Sehr geehrte Mandantin,
sehr geehrter Mandant,

die sich aus der nachfolgenden Checkliste ergebenden Fragestellungen dienen der Vorbereitung eines ersten Beratungsgesprächs und sind für die Erstellung eines Urkundenentwurfs erforderlich. Sie sollen darüber hinaus einen Überblick über die Themen verschaffen, die für die Gestaltung einer Urkunde von Bedeutung sind oder sein können.

Natürlich können die angeführten Themenkomplexe eine Beratung im Einzelfall nicht ersetzen. Daher stehen wir Ihnen gerne für eine individuelle Erörterung Ihres Anliegens zur Verfügung.

Ihr Notarteam

Gründung einer GmbH [UG]

Firmierung

[Zulässigkeit des Namens sollte über die örtliche IHK geklärt werden, ferner auch bestehende domains und etwaige Markenrechte Dritter]

Unternehmenszweck

Sitz der GmbH

Geschäftsanschrift:

Stammkapital

_____ € [mindestens 25.000,- bei Standard-GmbH]

Einzahlung voll *alternativ: Sachgründung*
 zur Hälfte (nicht bei UG)

Gründer

(1) _____ Beteiligung: _____

(2) _____ Beteiligung: _____

(3) _____ Beteiligung: _____

(4) _____ Beteiligung: _____

Geschäftsführer (1) _____

Vertretungsberechtigung

- einzelvertretungsberechtigt
- gemeinsam (mit anderem Geschäftsführer oder Prokuristen) vertretungsberechtigt

Befreiung von § 181 BGB

- ja
- nein

(2) _____

Vertretungsberechtigung

- einzelvertretungsberechtigt
- gemeinsam (mit anderem Geschäftsführer oder Prokuristen) vertretungsberechtigt

Befreiung von § 181 BGB

- ja
- nein

(3) _____

Vertretungsberechtigung

- einzelvertretungsberechtigt
- gemeinsam (mit anderem Geschäftsführer oder Prokuristen) vertretungsberechtigt

Befreiung von § 181 BGB

- ja
- nein

Weitere Angaben / erforderliche Maßnahmen

(z.B. Bestellung von Prokuristen, Satzungsgestaltung.)

Gründung als UG

- mit Musterprotokoll
- mit Gesellschaftsvertrag
- hierbei maximal 3 Gesellschafter und 1 Geschäftsführer möglich
- und keine Sachgründung möglich